

NOTIFICACIÓN DE CAL-LEARN SOBRE CURSOS INCOMPLETOS

FECHA DE EMISIÓN:	
NOMBRE DEL CASO:	NÚMERO DEL CASO:
NOMBRE DEL TRABAJADOR ENCARGADO DEL CASO:	NÚMERO DE TELÉFONO:

┌

┐

└

┘

En _____, usted dio al trabajador encargado de su caso una tarjeta de calificaciones que muestra cursos incompletos.

Usted tiene _____ días contados a partir de _____ para darle al trabajador encargado de su caso una tarjeta que contenga todas sus calificaciones.

Si se presenta una nueva tarjeta de calificaciones a más tardar al fin del período de _____ días, ésa será la que se use para determinar si el progreso es adecuado, satisfactorio o no satisfactorio. El trabajador encargado del caso considerará la tarjeta de calificaciones como presentada en la manera en que lo requiere la Sección 42-766.63.

Se aplicará una bonificación o una sanción de acuerdo a las calificaciones que se hayan recibido a más tardar al final del período de _____ días.

Si usted no presenta una tarjeta con todas sus calificaciones, se considerarán como reprobados los cursos incompletos.