ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ ПРИ ОСПАРИВАНИИ РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ В ЦЕНТРАЛИЗОВАННОМ СПИСКЕ ЛИЦ, ЖЕСТОКО ОБРАЩАЮЩИХСЯ С ДЕТЬМИ

1. В течение пяти (5) рабочих дней со дня, когда округ подаст информацию в министерство юстиции (DOJ) для размещения информации о ком-либо в Центральном списке лиц, жестоко обращающихся с детьми (CACI), округ должен предоставить такому лицу следующую информацию и материалы:
   a. Что округ закончил расследование о жестоком или халатном отношении, которое по решению округа признается или не имеющим достаточных доказательств или доказанным, и что округ отправил информацию о лице в DOJ для размещения в CACI;
   b. Имя потерпевшего, короткое описание вменяемого в вину жестокого или халатного отношения и дату и место, где это произошло.
   c. Права лица на прошение о слушании жалобы;
   d. Контактное лицо в округе;
   e. Форма “Прошение о слушании жалобы”;
   f. Копия этих инструкций о слушании.

Уведомление, требуемое в этой секции, может быть удовлетворено отправлением форм “*Извещение о централизованном списке лиц, жестоко обращающихся с детьми” и “Прошение о слушании жалобы”.* Формы должны быть высланы по почте на последний известный адрес лица или любой другой адрес, известный округу, по которому извещение или прошение на слушание жалобы*“Прошение о слушании жалобы”* скорей всего будут получены лицом.

2. Лицо, желающее оспорить размещение информации в CACI, может запросить слушание жалобы согласно процессуальных норм. Это не запрещает округу начать расследование для рассмотрения или исправления вопросов, указанных в прошении об обжаловании жалобы до слушания. Округ может принять решение по жалобе в любой момент изменив заключения о недостаточных или обоснованных доказательствах о жестоком или халатном отношении и известив DOJ о необходимости убрать имя лица из списка CACI.
   a. Жалобу должно подать лицо, которое предоставляет письменное “Прошение о слушании жалобы”, подписанное этим же лицом.
   b. “Прошение о слушании жалобы” должно излагать все факты, которые по мнению лица, предоставляют основу для отмены недостаточных или обоснованных фактов жестокого или халатного отношения к детям.
   c. Лицо должно отправить округу по почте заполненную форму “Прошение о слушании жалобы” в течение тридцати (30) календарных дней со дня, когда формы “*Извещение о централизованном списке лиц, жестоко обращающихся с детьми” и* “Прошение о слушании жалобы” были отправлены лицу, идентифицированному как нарушитель уголовного закона и обвиненному в жестоком или халатном отношении. Если вы не отправите форму “Прошение о слушании жалобы” в течение установленного времени, то это будет считаться отказом от права на жалобу.
   d. Лица, которым не было выслано предварительное извещение о размещении их информации в CACI, должны подать прошение о слушании жалобы в течение 30 календарных дней со дня, когда они узнали, что их информация размещена в CACI и ознакомились с процессом подачи жалобы.
   e. Слушание жалобы не требуется, когда надлежащий суд определил, что подозрение на жестокое или халатное отношение в самом деле подтвердилось или когда заявление о жестоком или халатном отношении, в результате которого информация была передана в CACI, ожидает слушания в суде.
   f. По просьбе лица, округ должен помочь в заполнении необходимых форм для начала процесса по слушанию жалобы.
3. Дата слушания жалобы должна быть назначена в течение десяти (10) рабочих дней и слушание должно быть проведено в течение не более шестидесяти (60) календарных дней со дня, когда форма “Прошение о слушании жалобы” была получена округом, если только не было другого соглашения между лицом и округом.
   a. Извещение о дате, времени и месте проведения слушания жалобы округ должен отправить по почте лицу, которое запросило слушание жалобы (истцу), как минимум за 30 календарных дней до слушания жалобы.
   b. На слушании истцу может помогать адвокат или другой представитель. Округ должен предоставить открытую для публики информацию такому адвокату или представителю только, если лицо предоставило для этого округу подписанное разрешение.
   c. Любая сторона может попросить, чтобы слушание жалобы не было отложено на более, чем (10) рабочих дней. Дополнительное отложение дела или прекращение слушания должно быть предоставлено по согласию всех вовлеченных сторон или при достаточном основании.
4. Рассмотрение недостаточных или обоснованных доказательств жестокого или халатного отношения, предоставленных социальным работником, должно проводиться следующим образом:
   a. Служащим, рассматривающим жалобы, должен быть:
      i. Сотрудник или другое лицо, не участвовавшее в расследовании заявления жестокого или халатного отношения к ребенку.
      ii. Не может быть коллегой или лицом, непосредственно под руководством любого лица, участвовавшего в расследовании заявления о жестоком или халатном отношении, за исключением случаев, когда заявление о жестоком или халатном отношении проводится директором или зам. директора округа.
      iii. Осведомленным в вопросах расследований жестокого или халатного отношения и способного объективно рассмотреть жалобу.
   b. Слушание жалобы должно, по возможности, проводиться в несостязательной атмосфере.
   c. Каждой стороне и их адвокатам или представителям, должно быть разрешено исследовать документы и другие доказательства, которые противная сторона намеревается предоставить на слушании жалобы. Все релевантные доказательства (относящееся к делу), обвинительные или оправдательные, должны быть доступны для рассмотрения до слушания. Списки свидетелей должны быть предоставлены до слушания. Не предоставление улик или списка свидетелей заранее, до слушания, может явиться основанием для опротестования рассмотрения улик на слушании или при слушании свидетельских показаний. Любые документы или другие улики, предъявленные округом истцу и/или их адвокату или представителю, должны быть возвращены округу по окончанию слушания.
      i. Округ и истец должны предоставить к рассмотернию документы и другие улики, на которые они собираются полагаться на слушании, как минимум за десять (10) рабочих дней до слушания, в пределах, разрешенных законом.

ii. Округ и истец должны предоставить к рассмотернию список свидетелей, которых они собираются вызвать на слушание, как минимум за десять (10) рабочих дней до слушания, в пределах, разрешенных законом.

iii. Округ может отредактировать эти имена и личную идентификацию в докумантах и уликах (доказательствах), как требуется по закону для защиты личности, здоровья и безопасности тех, кто сообщил о подозрении о жестоком или халатном отношении и предоставил информацию в отношении своих подозрений, указывающих на жестокое или халатное отношение.

d. Каждая сторона и их адвокаты или представители, и свидетели, пока они дают показания, должны быть единственными лицами, которым разрешено присутствовать на слушании, если только все стороны и работник, ведущий рассмотрение заявления, не согласились на присутствие других лиц. Информация, представленная на слушании жалобы, не может быть использована для другой цели. Стороны согласны, что информация, представленная на слушании жалобы, не будет предоставленна лицам, непосредственно не участвующим на слушании. Улики и информация, предоставленные на слушании, могут быть частью административного дела для судебного приказа или мандата, оспаривающего окончательное решение Директора Округа. Административное дело должно храниться конфиденциально, включая, по требованию любой стороны, хранение в суде под печатью.

e. Все показания должны даваться под присягой или торжественным заявлением. Служащий, проводящий слушание, не обладает правом вызывать в суд. Однако, стороны могут вызывать свидетелей на слушание и опрашивать свидетелей противной стороны. Работник, ведущий слушание, может ограничивать вопросы, задаваемые свидетелю, для защиты свидетеля от нежелаемого смущения, притеснения или преследования.

i. Служащий, проводящий слушание, может предотвратить присутствие и/или опрос ребенка на слушании жалобы по уважительной причине, включая, но не ограничиваясь, следующим: для защиты ребенка от травмы или для защиты здоровья, безопасности и/или благополучия ребенка. Служащий, проводящий слушание, может разрешить свидетельские показания и/или присутствие ребенка только, если участие ребенка в слушании добровольно и ребенок может добровольно выразить согласие. Служащий, проводящий слушание, может опросить ребенка без присутствия сторон, для того чтобы определить, добровольно ли участие ребенка и есть ли необходимость для предотвращения ребенка от присутствия или опроса на слушании.

ii. Работник округа, проводивший расследование о предпологаемом жестоком или халатном отношении к ребенку, должен присутствовать на слушании, если он является работником округа и доступен к участию в слушании. Для этого параграфа: конфликт рабочих заданий не должен помешать работнику, проводившему расследование, участвовать в слушании.

f. Округ первым должен предоставить свои доказательства, подтверждающие обоснованные или недостаточные обвинения жестокого или халатного обращения. Затем истец предоставит свои доказательства, подтверждающие его/ее заявление, что решения округа должны быть изменены или отозваны. Затем округу должно быть разрешено предоставить опровергающие доказательства в дальнейшей поддержке их. После этого, работник проводящий слушание, может, по своему усмотрению, разрешить сторонам предоставить на рассмотрение дополнительные доказательства, т.к. могут быть дополнительные доказательства об обоснованности жестокого или халатного отношения.

g. Служащий, проводящий слушание, должен иметь полномочия продолжать слушание в течение срока, не превышающего десять (10) календарных дней, если требуются дополнительные доказательства или свидетели для принятия решения.

h. Служащий, проводящий слушание, основываясь на предоставленных доказательствах, должен определить в соответствии с уголовным кодексом штата Калифорния, считается ли обвинение о жестоком или халатном отношении необоснованным, не имеющим достаточных доказательств или обоснованным.

i. Должна быть звукозапись всего процесса слушания округом, как часть административного протокола. Округ должен обработать и сохранять административный протокол слушания. Истец или адвокат истца должен иметь право проверить запись и/или звукозапись, однако протокол и звукозапись должны находиться под контролем округа, и их содержание должно находиться за печатью. Когда истец просит проверить расшифровку звукозаписи, стоимость расшифровки записи должна быть возложена на истца. Округ должен передать административный протокол на хранение суду, если любая из сторон просит о судебном пересмотре окончательного решения Директора Округа.

5. Решения слушания жалобы должны выноситься следующим образом:

a. Служащий, проводящий слушание, должен вынести письменное рекомендуемое решение в течение 30 календарных дней со дня закрытия слушания жалобы.

Решение должно содержать общее изложение фактов, спорные вопросы, обстоятельства дела и основы для решения. Директор Округа должен вынести окончательное письменное решение приняв, отвегнув или изменив рекомендуемое решение в течение десяти (10) рабочих дней после вынесения рекомендуемого решения. Директор Округа должен объяснить, почему рекомендуемое решение было отменено или изменено.

b. Окончательное решение должно быть основано на доказательствах, предоставленных на слушании.

c. Копия рекомендуемого и окончательного решения должна быть выслана следующим:

i. Каждому истцу, просившему слушание жалобы;

ii. Адвокату или представителю истца, если таковые имеются; и

iii. В департамент социальных услуг штата Калифорния.

d. Когда в результате слушания жалобы округом, не имеющие достаточных доказательств или обоснованные обвинения в жестоком или халатном отношении изменены, округ должен сообщить DOJ об изменениях и потребовать, чтобы имя истца было убрано с CACI или соответствующим образом изменено.

6. Дело слушания должно храниться в течение времени, в соответствии с действующим правом, постановлениями или судебным приказом, который руководит хранением основного дела, но в любом случае, не менее одного года с момента принятия решения, и должно включать документы и другие доказательства, принятые на слушании.