

CARTA DE INDICAÇÃO DE NOVA CERTIFICAÇÃO DO CALFRESH

•	•	Data	:
		Nome do caso	:
		Número do caso	:
		Nome do trabalhador	:
		Número do trabalhador	:
		Telefone do trabalhador	:
•	•	Endereço	:

Seu período de certificação do CalFresh termina em _____. Você precisa de uma entrevista para continuar recebendo os benefícios do CalFresh. Esta é sua carta de indicação.

Você possui uma indicação de entrevista por telefone para recertificação do CalFresh. **Se preferir ser entrevistado pessoalmente, ligue para o seu trabalhador no número acima para obter uma indicação.** O município irá ligar no seu telefone para uma indicação em:

DATA DA INDICAÇÃO:	HORA DA INDICAÇÃO:
--------------------	--------------------

SEU NÚMERO DE TELEFONE:

Você possui uma indicação de entrevista presencial para recertificação do CalFresh em: _____

DATA DA INDICAÇÃO:	HORA DA INDICAÇÃO:
--------------------	--------------------

NOME DA SECRETARIA MUNICIPAL:

ENDEREÇO DA SECRETARIA MUNICIPAL	CIDADE:	ESTADO:	CEP:
----------------------------------	---------	---------	------

Nós te ligaremos no número acima. Se o número não estiver correto, você deve nos ligar e fornecer um número em que pode ser encontrado para a entrevista. É muito importante que possamos entrar em contato com você. Você também pode fornecer um número de telefone alternativo em que pode ser encontrado. Números de telefones da prefeitura podem estar bloqueados. Se o seu telefone não aceita números bloqueados, você pode perder a ligação para a entrevista por telefone e seus benefícios podem ser adiados. Você terá que reagendar sua entrevista. Se você perder a entrevista por telefone, ligue para o seu trabalhador no número acima ou vá ao escritório acima para reagendar a entrevista.

LEMBRETES IMPORTANTES

- A falha em concluir essa entrevista pode resultar em adiamentos ou cancelar os benefícios do CalFresh.
- Se você não cumprir com a indicação agendada, é sua responsabilidade reagendá-la.
- Para alterar sua indicação, entre em contato com o seu trabalhador.
- A verificação necessária deverá ser retornada dentro de 10 dias após a solicitação feita pelo seu trabalhador. Contate o seu trabalhador caso precise de ajuda para obter essas informações. Seu trabalhador poderá ajudá-lo.

COMENTÁRIOS: